

Warszawa, dnia \_\_\_\_\_

## DANE EMERYTA/RENCISTY:

NAZWISKO \_\_\_\_\_

IMIĘ \_\_\_\_\_

PESEL \_\_\_\_\_

TELEFON \_\_\_\_\_

SERIA I NUMER D. O. \_\_\_\_\_

ADRES ZAMIESZK. \_\_\_\_\_

OSTATNIE MIEJSCE PRACY PRZED PRZEJŚCIEM NA EMERYTURĘ/RENTE \_\_\_\_\_

**WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI NA CELE MIESZKANIOWE  
DLA EMERYTA/RENCISTY**

Proszę o przyznanie pożyczki ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w wysokości: \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_ zł)

Zgodnie z § 11 pkt. 2 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, z przeznaczeniem określonym w ppkt. 1-4 tj.: \_\_\_\_\_

**Okres spłaty pożyczki 5 lat.**

Zgodnie z § 11 pkt. 2 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, z przeznaczeniem określonym w ppkt. 5-8 tj.: \_\_\_\_\_

**Okres spłaty pożyczki 3 lata.**

Do wniosku dołączam wymagane w § 18 ust. 4 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dokumenty:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Oświadczam, iż mój średni miesięczny dochód brutto wynosi: \_\_\_\_\_ zł

Forma wypłaty pożyczki:

przelewem na konto osobiste

\_\_\_\_\_

przelewem na konto spółdzielni

\_\_\_\_\_

**Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem ZFŚS**

Podane we wniosku dane będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji procesu przyznania wnioskowanego świadczenia, zgodnie z regulaminem ZFŚS – fundusz scentralizowany. Dane osobowe zawarte w dokumentach załączonych do wniosku o przyznanie świadczenia przetwarzane będą przez okres do 6 miesięcy od złożenia wniosku. Dane dotyczące rozliczeń świadczeń przyznanych z Funduszu przetwarzane będą przez okres 5 lat. Szczegółowe informacje na temat przetwarzanych danych osobowych podanych we wniosku, ich administratorów oraz przysługujących w związku z tym praw, mogą Państwo uzyskać w siedzibie Dzielnicy Biura Finansów Oświaty - Śródmieście m.st. Warszawy przy ul. Smolnej 10A lub kontaktując się pod nr tel. (22) 27 70 100 lub na adres e-mail: sekretariat.dbfos@um.warszawa.pl

**Świadoma/y odpowiedzialności karnej, potwierdzam prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem**

\_\_\_\_\_  
podpis wnioskodawcy

## WYPEŁNIA PRACOWNIK BIURA

1. Potwierdzam, że wnioskodawca Pan/i \_\_\_\_\_

nie posiada  posiada zadłużenie w kwocie \_\_\_\_\_ zł z tytułu uzyskanej poprzednio pożyczki.

\_\_\_\_\_

*data*

\_\_\_\_\_

*podpis pracownika WFN*

## ADNOTACJE KOMISJI SOCJALNEJ

Komisja socjalna na posiedzeniu w dniu \_\_\_\_\_ wnioskuje o:

**przyznanie** pożyczki na cele mieszkaniowe dla emeryta/rencisty

Pani/u \_\_\_\_\_ w wysokości \_\_\_\_\_ zł

słownie: \_\_\_\_\_ zł

z przeznaczeniem na \_\_\_\_\_ na okres \_\_\_\_ lat.

**nie przyznanie** pożyczki na cele mieszkaniowe dla emeryta/rencisty

Pani/u \_\_\_\_\_

z powodu \_\_\_\_\_

## PODPISY KOMISJI SOCJALNEJ:

Przewodnicząca- \_\_\_\_\_

Członek komisji nr 1- \_\_\_\_\_

Członek komisji nr 2- \_\_\_\_\_

Członek komisji nr 3- \_\_\_\_\_

Członek komisji nr 4- \_\_\_\_\_

Członek komisji nr 5- \_\_\_\_\_

Członek komisji nr 6- \_\_\_\_\_

Członek komisji nr 7- \_\_\_\_\_

AKCEPTUJĘ

\_\_\_\_\_

*data*

\_\_\_\_\_

*podpis i pieczętka dyrektora DBFO-Ś*



**NINIEJSZYM OŚWIADCZAMY, IŻ:**

1.	W razie zwłoki ze spłatą pożyczki, udzielonej pożyczkobiorcy, wynoszącej co najmniej trzy pełne okresy płatności, wyrażamy zgodę- jako solidarnie współodpowiedzialni- na pokrycie zaległej kwoty pożyczki z naszych wynagrodzeń, nagród, premii i zasiłku chorobowego, w formie potrącenia należności zgodnie z art. 91 kodeksu pracy.
2.	Zapoznałam/em się z nw. klauzulą dotyczącą ochrony danych osobowych:
	Administratorem danych osobowych w związku z udzielonym poręczeniem jest Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty - Śródmieście m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie, ul. Smolna 10A (dalej: Biuro).
	Biuro wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym w kwestii dotyczących danych osobowych istnieje możliwość kontaktu za pośrednictwem adresu e-mail: TToIpa@um.warszawa.pl
	Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy pożyczki oraz realizacji praw i obowiązków z niej wynikających, co stanowi podstawę przetwarzania określoną w art. 6 ust 1 lit. b) RODO w związku z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
	Dane osobowe mogą być przekazywane przez Biuro do następujących kategorii odbiorców: organy lub podmioty administracji publicznej w związku z realizowanymi przez nie zadaniami wynikającymi z przepisów prawa. Ponadto dane mogą być przekazane odbiorcom świadczącym usługi: prawne, doradcze, księgowe, audytowe.
	Dane osobowe przetwarzane będą przez okres nie dłuższy niż do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z zawartej umowy poręczenia.
	Biuro zapewnia prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
	Biuro informuje również o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
	Podanie danych przez Poręczyciela na potrzeby realizacji celu wskazanego powyżej jest dobrowolne jednak niezbędne do jego zrealizowania i wynika z przepisów ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 111) oraz Regulaminu gospodarowania Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych – fundusz scentralizowany. Niepodanie danych skutkuje brakiem zawarcia umowy pożyczki, a tym samym nieprzyznanie świadczenia osobie, na rzecz której udzielane jest poręczenie.

1. \_\_\_\_\_  
*data* *czytelny podpis poręczyciela*

2. \_\_\_\_\_  
*data* *czytelny podpis poręczyciela*



**NINIEJSZYM OŚWIADCZAMY, IŻ:**

1.	W razie zwłoki ze spłatą pożyczki, udzielonej pożyczkobiorcy, wynoszącej co najmniej trzy pełne okresy płatności, wyrażamy zgodę- jako solidarnie współodpowiedzialni- na pokrycie zaległej kwoty pożyczki z naszych wynagrodzeń, nagród, premii i zasiłku chorobowego, w formie potrącenia należności zgodnie z art. 91 kodeksu pracy.
2.	Zapoznałam/em się z nw. klauzulą dotyczącą ochrony danych osobowych: Administratorem danych osobowych w związku z udzielonym poręczeniem jest Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty - Śródmieście m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie, ul. Smolna 10A (dalej: Biuro). Biuro wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym w kwestii dotyczących danych osobowych istnieje możliwość kontaktu za pośrednictwem adresu e-mail: TToIpa@um.warszawa.pl Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy pożyczki oraz realizacji praw i obowiązków z niej wynikających, co stanowi podstawę przetwarzania określoną w art. 6 ust 1 lit. b) RODO w związku z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Dane osobowe mogą być przekazywane przez Biuro do następujących kategorii odbiorców: organy lub podmioty administracji publicznej w związku z realizowanymi przez nie zadaniami wynikającymi z przepisów prawa. Ponadto dane mogą być przekazane odbiorcom świadczącym usługi: prawne, doradcze, księgowe, audytowe. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres nie dłuższy niż do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z zawartej umowy poręczenia. Biuro zapewnia prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Biuro informuje również o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych). Podanie danych przez Poręczyciela na potrzeby realizacji celu wskazanego powyżej jest dobrowolne jednak niezbędne do jego zrealizowania i wynika z przepisów ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 111) oraz Regulaminu gospodarowania Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych – fundusz scentralizowany. Niepodanie danych skutkuje brakiem zawarcia umowy pożyczki, a tym samym nieprzyznanie świadczenia osobie, na rzecz której udzielane jest poręczenie.

1. \_\_\_\_\_  
*data* *czytelny podpis poręczyciela*

2. \_\_\_\_\_  
*data* *czytelny podpis poręczyciela*