

Procedura postępowania obowiązująca w MDK „MURANÓW” IM. C. K. NORWIDA w sytuacji próby odebrania dziecka przez rodzica/prawnego opiekuna podejrzanego o bycie pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082),
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2019 r. poz. 2215. z 2021 r. poz. 4.) – rozdział 2,
3. Ustawa z dnia 5 marca 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1359),
4. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o policji (Dz.U. z 2020 r. poz. 360, 956, 1610, 2112, 2320, z 2021 r. poz. 1005.),
5. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2021 poz. 1119),
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69).

I. Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest zapewnienie bezpieczny powrót dziecka do domu po opuszczeniu placówki.

II. Zakres procedury

Niniejszy dokument reguluje zasady postępowania pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych w sytuacji, gdy osoba będąca pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających zamierza odebrać dziecko z placówki.

III. Osoby podlegające procedurze

Do przestrzegania niniejszej procedury zobowiązani są nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni oraz rodzice/prawni opiekunowie dziecka.

IV. Opis procedury

1. Pracownikowi pedagogicznemu lub niepedagogicznemu placówki nie wolno wydać dziecka osobie, wobec której ma **uzasadnione podejrzenie**, że jest ona pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających.
2. Nauczyciel/opiekun/inny pracownik jest zobowiązany w pierwszej kolejności do zapewnienia dziecku bezpieczeństwa i w miarę możliwości odseparowania go od nietrzeźwego rodzica/opiekuna prawnego/osoby upoważnionej do odbioru.
3. O fakcie zgłoszenia się nietrzeźwego rodzica/opiekuna prawnego nauczyciel lub inny pracownik niezwłocznie zawiadamia dyrektora lub wicedyrektora placówki.

4. Jeżeli osoba podejrzewana o spożycie alkoholu lub narkotyków twierdzi, że podejrzenia nauczyciela są bezzasadne i próbuje odebrać dziecko, dyrektor/wicedyrektor ma prawo wezwać policję w celu przeprowadzenia badania pod kątem trzeźwości.
5. Jeżeli osoba nietrzeźwa zachowuje się agresywnie i stwarza zagrożenie dla nauczyciela i dzieci, dyrektor ma prawo wezwać policję.
6. Nauczyciel lub pracownik sekretariatu powiadamia drugiego z rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałej sytuacji i konieczności osobistego zgłoszenia się po dziecko lub zgłoszenia się osoby wcześniej pisemnie upoważnionej do odbioru.
7. Jeżeli nie ma możliwości kontaktu z drugim rodzicem lub osobą upoważnioną do odbioru dziecka, nauczyciel informuje dyrektora o zaistniałej sytuacji. Dyrektor podejmuje decyzję, co do dalszego postępowania z uwzględnieniem:
 - decyzji o ponownej próbie skontaktowania się z osobami mogącymi odebrać dziecko (w tym czasie dziecko pozostaje pod opieką nauczyciela),
 - w przypadku wyczerpania wszelkich możliwości odbioru dziecka przez rodzica lub osobę upoważnioną dyrektor podejmuje decyzję o zawiadomieniu policji, która przejmuje opiekę nad dzieckiem.
8. Po zaistniałym zdarzeniu nauczyciel oraz dyrektor/wicedyrektor sporządzają notatkę służbową.
9. Gdy sytuacja zgłaszania się rodzica/opiekuna prawnego po dziecko w stanie wskazującym na spożycie alkoholu/narkotyków/lub środków odurzających powtarza się, dyrektor pisemnie informuje o tym Policję i/lub Ośrodek Pomocy Społecznej i/lub Wydział Rodzinny Sądu Rejonowego.
10. Nauczyciel, nawet po jednorazowym incydencie stawienia się nietrzeźwego rodzica/opiekuna prawnego, zobowiązany jest do obserwacji sytuacji rodzinnej dziecka i w razie potrzeby informowania dyrektora w celu podjęcia decyzji o kolejnych krokach.